

## **Rada Olomouckého kraje**

svým usnesením č. UR/105/57/2024 ze dne 18.03.2024

### **vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa ředitel/ka příspěvkové organizace**

**Domov Paprsek Olšany, příspěvková organizace, se sídlem Olšany 105, 789 62 Olšany, IČ 75004054**

a

**Domov pro seniory Radkova Lhota, příspěvková organizace, se sídlem Radkova Lhota 16, 751 14 Dřevohostice, IČ 61985881**

#### **Požadavky:**

- a) minimálně střední vzdělání s maturitou, ukončené vysokoškolské vzdělání výhodou (zejména v oboru sociální práce, sociální politika, sociální pedagogika, sociální péče, speciální pedagogika, psychologie, ekonomika, management nebo právo);
- b) 5 let praxe v sociální oblasti výhodou (ve veřejné správě nebo při poskytování sociálních služeb);
- c) manažerské zkušenosti, 3 roky praxe v řízení a vedení týmu výhodou;
- d) znalost legislativy v oblasti sociálních služeb a zřizování a finančního hospodaření příspěvkových organizací územních samosprávných celků;
- e) dobrá orientace v oboru působení a zaměření organizace;
- f) velmi dobré komunikační schopnosti (včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu);
- g) řídicí, organizační a vyjednávací schopnosti;
- h) aktivní uživatelská znalost práce na PC;
- i) bezúhonnost;
- j) zdravotní způsobilost k výkonu práce na pracovní pozici, která je předmětem výběrového řízení;
- k) znalost cizího jazyka výhodou;
- l) řidičský průkaz skupiny B výhodou.

#### **Náležitosti přihlášky:**

- a) uvedení příspěvkové organizace, do které se uchazeč/uchazečka hlásí do výběrového řízení na obsazení pracovního místa ředitele/ředitelky (uchazeč/ka se může přihlásit do výběrového řízení na obsazení pracovního místa ve více příspěvkových organizacích);
- b) jméno, příjmení, titul;
- c) datum narození;
- d) státní příslušnost;
- e) adresa trvalého pobytu (příp. doručovací adresa, je-li odlišná od adresy trvalého pobytu);
- f) telefonní nebo e-mailový kontakt;
- g) datum a vlastnoruční podpis.

### **Přílohy přihlášky:**

- a) strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech, vč. kontaktů pro podání referencí;
- b) motivační dopis (motivace k výkonu pracovní pozice, která je předmětem výběrového řízení);
- c) úředně ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání včetně vysvědčení ze státní závěrečné zkoušky;
- d) originál výpisu z evidence Rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce);
- e) písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti k výkonu práce na pracovní pozici, která je předmětem výběrového řízení; originál lékařského potvrzení o zdravotní způsobilosti (ne starší než 3 měsíce) lze doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru.

**Platové podmínky** se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, platová třída 13.

Písemné přihlášky s požadovanými přílohami zasílejte v uzavřené obálce označené slovy „NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA ŘEDITELE/KU PO“ na adresu:

Krajský úřad Olomouckého kraje  
Odbor sociálních věcí  
Jeremenkova 1141/40a, 779 00 Olomouc - Hodolany

nebo předejte na podatelnu úřadu na výše uvedené adrese.

**Posuzovány budou přihlášky doručené nejpozději do 30.04.2024 do 12.00 hodin.**

Výběrové řízení bude uveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Olomouckého kraje ([www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz)) a na úředních deskách obcí s pověřeným obecním úřadem.

Součástí výběrového řízení bude psychologické posouzení uchazečů, kteří budou pozváni k osobnímu pohovoru.