

# MĚSTO VRBNO POD PRADĚDEM RADA MĚSTA

Vyhlašuje

## KONKURZNÍ ŘÍZENÍ

Rada města Vrbno pod Pradědem v souladu s ustanovením § 10 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb. (obecní zřízení), v platném znění, v souladu s § 166 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisích **oznamuje vyhlášení konkurzního řízení**

**na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky  
příspěvkové organizace zřizované městem Vrbno pod Pradědem**

**Název organizace: Základní škola Vrbno pod Pradědem, okres Bruntál,  
příspěvková organizace, 793 26 Vrbno pod Pradědem**  
**Sídlo organizace: Školní 477, 793 26 Vrbno pod Pradědem**  
**Identifikační číslo organizace: 70645515**

### **Předpoklady pro výkon daného pracovního místa:**

- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost a praxe podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (stanovené v § 5 odst. 1, dále v § 7 a § 8 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění),
- organizační a řídicí schopnosti,
- znalost problematiky řízení a obecně závazných právních předpisů zejména v oblasti školství,
- praxe na vedoucím pracovním místě v oblasti školství nejméně 4 roky výhodou,
- plná způsobilost k právním úkonům
- občanská a morální bezúhonnost dle § 29a zákona o pedagogických pracovnících,
- zdravotní způsobilost
- 

**Zřizovatel: Město Vrbno pod Pradědem, Nádražní 389, 793 26 Vrbno pod Pradědem**

### **Obsahové náležitosti přihlášky (zaslat písemně):**

- přihláška, která musí obsahovat jméno příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, kontaktní adresu, telefon, příp. e-mail, datum a podpis,
- strukturovaný životopis s vlastnoručním podpisem, ve kterém uvedte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- průkazný doklad o celkovém průběhu zaměstnání rozhodném pro výkon pracovního místa ředitele/ředitelky, v souladu s § 5 zákona č. 563/2004 Sb., potvrzený posledním zaměstnavatelem. (Nedoloží-li uchazeč potvrzení potřebné délky praxe dle § 5 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb. posledním zaměstnavatelem, doloží

- potřebnou praxi potvrzením přechozích zaměstnavatelů, u kterého příslušný praxi vykonával nebo úředně ověřenými pracovními smlouvami),
- úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání dokládající splnění odborné kvalifikace dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (diplom, vysvědčení o státní zkoušce/ dodatek k diplomu, vysvědčení o pedagogické způsobilosti, osvědčení o absolvování celoživotního vzdělávání apod.),
  - úředně ověřený doklad o absolvování studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti řízení školství, případně jeho doložení do 3 let od počátku výkonu činnosti ředitele školy,
  - výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší 3 měsíců ke dni podání přihlášky (listinný originál, případně ověřená kopie, elektronický originál nebo jeho autorizovaná konverze do listinné podoby dle § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů),
  - čestné prohlášení o plné svéprávnosti,
  - doklad o zdravotní způsobilosti k vykonávání činnosti ředitele školy (lékařské potvrzení nebo čestné prohlášení),
  - koncepce rozvoje školy s vlastnoručním podpisem (dodržen rozsah maximálně 3 strany formátu A4),
  - souhlas s evidováním osobních údajů (tiskopis je zveřejněn na [www.vrbnopp.cz](http://www.vrbnopp.cz))

**Přihlášku, životopis, čestné prohlášení, koncepci rozvoje školy vlastnoručně podepište.**

**Přihlášky bez kompletních obsahových náležitostí budou vráceny bez dalšího projednání dle ust. § 3 odst. 1 písm. d) vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisích, ve znění pozdějších předpisů.**

**Termín pro doručení přihlášek na podatelnu MěÚ: 04.03.2024 do 17:00 hodin.**

Vyhlášení konkurzního řízení bylo schváleno Radou města Vrbo pod Pradědem dne 31.01.2024 usnesením č. USN ..... Rada města si vyhrazuje právo konkurzní řízení zrušit nebo nikoho nevybrat. Uchazeč nese náklady spojené s konkurzním řízením.

**Předpokládaný nástup je od 01.09.2024**

Informace: [www.vrbnopp.cz](http://www.vrbnopp.cz)

Přihlášky podejte na adresu:

**MĚSTO Vrbo pod Pradědem, odbor vnitřních věcí, Nádražní 389, 793 26 Vrbo pod Pradědem.**

**Obálku označte heslem: NEOTVÍRAT – KONKURZNÍ ŘÍZENÍ ŘEDITEL/LKA  
Základní škola Vrbo pod Pradědem, okres Bruntál, příspěvková organizace, 793  
26 Vrbo pod Pradědem, sídlo: Školní 477, 793 26 Vrbo pod Pradědem**

V případě dotazů se obračejte na Mgr. Moniku Janků, vedoucí odboru vnitřních věcí, t.č. 554 795 132, e-mail: [monika.janku@vrbnopp.cz](mailto:monika.janku@vrbnopp.cz).

Uchazeči budou hodnoceni na základě přihlášky a řízeného rozhovoru zaměřeného zejména na pedagogické aspekty práce ředitele školy, pedagogickou koncepci uchazeče, jeho představy o vedení pedagogického sboru, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání.

Uchazeči dále mohou být hodnoceni také na základě jiného nástroje personálního výběru, tzv. doplňkového hodnocení, usnese-li se tak konkurzní komise. Doplňkovým hodnocením může být písemný test odborných znalostí obecně závazných právních předpisů, zejména v oblastech školství, pracovněprávní, správního řízení, financování příspěvkové organizace. Doplňkovým hodnocením může být dále hodnocení uchazeče psychologem pomocí psychodiagnostických metod.

v.r.  
Petr Kopínek  
starosta